

Formulaire d'évaluation des conventions de mise à disposition 2019-2021  
ROUEN

Partie A – Projet scientifique et culturel de la bibliothèque territoriale (à remplir lors de l'évaluation finale en

PCSES validé en juin 2021 en annexe Compteurs d'entrée dans toutes les bibliothèques

Référente handicap pour le réseau : Céline MONTEDORI

Partie B – Objectifs – Indicateurs

Domaines d'activités	Intitulé des objectifs (jusqu'à 2 par domaine d'activité)	Description des objectifs	Intitulé des indicateurs (jusqu'à 2 par objectif)	Valeur cible prévue au 30 juin 2024	Valeur cible réalisée au 30 juin 2024	Observations
PATRIMOINE : Mise en œuvre de la politique de signalement et de valorisation du patrimoine	SIGNELEMENT DES COLLECTIONS	Finalisation du signalement de fonds emblématiques de la bibliothèque et valorisation des collections en lien avec les partenaires du territoire	Indicateur n°1 : plan d'action priorisé du traitement des collections et mise en œuvre avec un objectif de finalisation du signalement de fonds spécifiques	Finalisation du signalement : -- des manuscrits en partenariat avec Normandie Livre et lecture --des livres anciens antérieurs à 1811 avec mention de propriété : des monographies du fonds Monthret présent dans les murs de la bibliothèque (bibliothèque de bibliothèque) soit environ 8000 volumes antérieurs à 1811. Une partie du fonds Monthret est encore dans des caisses à l'Hôtel de Ville avec d'autres collections. Il sera rapatrié et traité. - de la presse française du 18e siècle à 1945 en partenariat avec la BnF (presse Française Politique et d'Information Générale BLP.F.P.I.G.) - Travail d'inventaire et de signalement des objets de la bibliothèque. Recherche de la propriété des documents. Valorisation des objets en lien avec Flaubert sur le site Flaubert de l'Université de Rouen. - Travail d'inventaire des collections des musées littéraires en lien avec le transfert des musées littéraires à la Métropole (transfert de propriété). - Mise à jour des conventions de dépôts des objets de la bibliothèque situés dans les musées	Signalement : - manuscrits : près de 4500 composants signalés en plus au CCFr. Trois nouveaux suppléments publiés au CGM. Etat des lieux fait. - imprimés avant 1811 : 41 - imprimés depuis 1811 : 1730 - dossiers de presse : 8240 Explications : du point de vue RH, la période a été marquée par l'absence de la bibliothécaire responsable du traitement des collections (3 ans et demi), jusqu'à un nouveau recrutement en septembre 2023) et les congés malades répétés de l'assistante en charge des imprimés anciens, sans remplacement. Une assistante a été recrutée pour travailler sur les manuscrits et les objets, qu'il a fallu former. Dans le même temps, le changement de SIGR pour un logiciel qui n'est pas prévu pour le patrimoine (Ophélie Ns) a entraîné de nombreux problèmes à la migration (pas tous résolus à ce jour) et nécessité près d'un an de suivi pour parvenir à un paramétrage correct. Par conséquent, pour les imprimés, une priorisation a été faite afin de traiter tout l'arrêté du plan de conservation partagé pour la jeunesse (10 ans) et du fonds d'étude (12 ans). Le chantier sur la presse ancienne a dû être reporté, dans l'attente de la publication du BIPPIG (fin 2024 normalement). En parallèle, le nombre de demandes de recherche à distance a explosé (+ 124,4% entre 2019, année de référence pré-Covid, et 2023), impactant le temps dédié au signalement. Enfin, le projet d'extension des horaires d'ouverture des bibliothèques de Rouen s'est étendu sur 1 an et demi, entraînant une lourde charge de travail supplémentaire (nombreux bilans, réunions régulières).  Objets : le travail d'inventaire et de signalement des objets est toujours en cours en raison de nombreuses difficultés : pas de personnel dédié à temps plein ; recherches chronophages dans les archives de la bibliothèque pour retrouver la propriété des objets ; absence de dossiers d'œuvres ; dépôts sans convention dans les musées normands, notamment l'éphémère musée d'art normand dont l'histoire chaotique est aussi un problème pour les autres institutions. Récollement du médiateur principal effectué (près de 6000 monnaies et médailles).  Musées littéraires : le travail d'inventaire des collections a été mené à bien (travail de la bibliothèque et d'un prestataire, la société Grahaf). La convention de gestion avec la Métropole Rouen Normandie est en cours de signature. Le transfert physique des objets a été effectué.	
			Indicateur n°2 : Valorisation des collections à travers la coopération patrimoniale régionale : Université, laboratoire LITIS, Normandie Livre & Lecture, Projet de candidature de Rouen Vallée de la Seine capitale de la Culture 2028	Organisation d'une exposition patrimoniale par an dans les salles d'exposition de la bibliothèque patrimoniale à partir de ses collections (Retour aux sources prévues en 2020 mais repoussée à 2021, Gustave Flaubert - la fabrique de l'œuvre en 2021, Jardin portuaire en 2022, Dessins des écoles du nord en 2023). A chaque fois, publication d'un catalogue d'exposition (éditions des faïences pour Flaubert, éditions des cendres pour Jardin portuaire et Dessins des écoles du nord). La dernière exposition a permis de faire un catalogue de l'ensemble des dessins des écoles du nord conservés à la bibliothèque. Organisation de visites guidées, conférences et ateliers.  Reprise post-Covid des collaborations avec l'Université Rouen-Normandie (alimentation du site Flaubert, prêt de documents pour une exposition temporaire célébrant le 400e anniversaire de Blaise Pascal, accueil d'étudiants, ...) et négociation en cours d'un nouvel accord-cadre. Mise en place d'une collaboration avec l'Université catholique de Paris, site de Rouen (visites guidées, accueil d'étudiants en master...).	Remarque : pour l'ensemble de la période, il a manqué jusqu'à un quart de l'équipe d'une façon presque continue. Cela a particulièrement freiné l'avancement des travaux. A compter du mois de septembre 2023, la collectivité a procédé au recrutement d'une bibliothécaire responsable du traitement des collections (vacance du poste durant trois ans et demi), puis au remplacement d'une assistante de conservation (arrivée en janvier 2024 après une vacance de quatre mois) et au remplacement d'un agent de bibliothèque (arrivée en octobre 2023 après une vacance de deux ans et demi). L'équipe patrimoine est désormais presque au complet.	
			Indicateur n°1 : Finalisation du plan d'urgence et mise en œuvre	Plan d'urgence, exercices de prévention réalisés	<b>Réalisations :</b> - Analyse des risques et élimination de certains quand cela était possible - Constitution d'une réserve d'approche contenant notamment des EPI, du matériel d'évacuation et de quoi alimenter une zone de traitement (dans le cas d'une inondation). - Suivi de la formation du « GASP » Normandie (Groupe d'Aide en cas de Sinistre Patrimonial) : 10 jours - Agent en charge du plan d'urgence diplômé SSIAP 1 (service de sécurité incendie et d'assistance à la personne) depuis novembre 2023. - Prise de contact avec le chef du service Prévision du SDS 76 et visite des locaux. - Le plan opérationnel est pratiquement fini (fait à 70 %). Il manque : o Une réflexion sur l'accessibilité des œuvres sélectionnées pour l'évacuation. o La formation des agents, pour la marche à suivre en cas de sinistre (cependant une grande partie a déjà été confrontée à un sinistre, lors de l'inondation d'une partie des réserves en 2019) o La mise en place d'un suivi annuel des informations renseignées sur le plan d'urgence. o Un test d'évacuation des œuvres avec le SDS 76 o La validation du plan opérationnel par le SDS76 o Une réflexion sur la mise en place du plan d'action quand le personnel n'est pas présent dans l'établissement et que la surveillance est assurée par le PC sécurité du musée des Beaux-Arts.  <b>Projets :</b> - Une coopération avec le musée des Beaux-Arts de Rouen est à l'étude, notamment pour le lieu de repli, l'entraide entre institutions (personnels) et le prêt de matériels. - Un projet de gestion de la sécurité incendie et sécurité par le PC sécurité du musée des Beaux-Arts est à l'étude (bâtiment partagé avec un responsable unique pour l'ensemble du bâtiment, deux collectivités différentes, Ville de Rouen et Métropole Rouen-Normandie).	<b>Remarques :</b> Ressources humaines et financières limitées au sein de la Direction du Patrimoine Bâti de la collectivité : pas de travaux d'urgence envisagés en raison notamment du manque de personnel (1/3 des agents manquent au sein de cette direction). Les travaux ne peuvent avoir lieu, qu'il s'agisse de la climatisation ou du changement des huisseries.
			Indicateur n°2 : Audit du climat dans les musées et mise en œuvre des préconisations	Mise en œuvre des préconisations (budget DPB)	Suite à un important défilé des eaux en décembre 2019, lié aux dysfonctionnement du système de climatisation, audit réalisé en 2022 par la société COSTIC (audit transmis au SLL). Démontage de l'ensemble du système de climatisation défectueux. Pas de nouveaux travaux envisagés.	Surveillance du climat, mise en place de déshumidificateurs, s'intégrant dans la démarche de transition écologique
NUMERIQUE Conduite de projets numériques dans le cadre de la politique numérique de l'Etat et du programme national des Bibliothèques numériques de référence	Objectif n° 1 : Poursuivre de développement de la médiation numérique dans le cadre de BNR	Développer l'éducation aux médias et à l'information ; développer l'axe numérique et développement durable en prévision de l'objectif Rouen capitale européenne de la culture 2028 ; développer les actions d'inclusion numérique, les partenariats et la valorisation des l'abs	Indicateur n°1 : mettre en place des actions d'éducation aux médias et à l'information envers les publics scolaires et le public fréquentant les bibliothèques	Formation des membres du groupe EMI. Mise en place d'ateliers avec des classes, de conférences et d'ateliers tout public.	Membres du groupe EMI formés. Organisation en février 2023 d'un mois de EMI, avec une dizaine d'actions en direction du public et des scolaires, réparties en 4 bibliothèques. 50 personnes ont assisté aux ateliers tout-public, 55 élèves ont suivi les ateliers pour les collégiens et les lycéens. 8 bibliothécaires ont été formés à l'animation d'ateliers EMI, et ont contribué au mois de EMI. 1 journaliste est intervenue pour animer un atelier de création d'un reportage vidéo sur 3 jours auprès d'élèves du collège Boieldieu (QPV). Type d'ateliers organisés durant le mois de EMI : ateliers Wikipedia, Crypto (décrypter l'information), jeu de société Médiasphère et escape game, conférence sur le numérique responsable par Vincent Courbois, fondateur de TDR, reportage vidéo, apprentissage du débat scientifique (jeu de rôle "Jeu Débat"). Tout au long des années 2023 et 2024, mise en place d'ateliers réguliers ou récurrents (crypto, wikipedia, ateliers avec les scolaires, ateliers Mashup...). Participation aux journées EMI de l'INSPE de Rouen avec la DRAC (2-3 février 2023).	
			Indicateur n°2 : Intégrer le développement durable dans les pratiques numériques des usagers et du personnel	Production de fiches-outils sur un usage durable du numérique. Ateliers et conférences sur le numérique "durable".	Production de fiches-outils pour le personnel : les décrets responsables Exemple : gérer son ordinateur Les ateliers numériques destinés au public "Déliclick" à partir de novembre 2023 intègrent les notions de développement durable, numérique responsable, slow tech... Intervention lors de la journée d'étude organisée par Normandie Livre & Lecture et le ministère le 26 janvier 2024 à Elbeuf : Comment concilier conservation du patrimoine écrit et écologique, et à la journée "Panorama de l'accessibilité numérique en bibliothèque" à la BDP du Calvados, en octobre 2023. Intervention à la journée "Le numérique responsable en bibliothèque" à la bibliothèque d'Evreux en avril 2023.	
			Indicateur n°3 : créer une communication vis-à-vis du public et du personnel pour une meilleure visibilité du numérique	Mise en place de "mémos numériques" pour le personnel, accompagnant des formations à la culture numérique. Valorisation des ressources numériques	Mise en place de fiches de communication pour les ressources numériques. Formation à la ressource skills pour le personnel. La conservatrice mise à disposition par l'Etat fait référence en la matière et a ainsi coordonné un stage de 2 sur le numérique en bibliothèque à l'Ensbv en formation continue.	
	Objectif n° 2 : Concevoir une politique de valorisation et de médiation numériques du patrimoine	Développer et faire connaître Rotomagus à travers des projets de médiation numérique patrimoniale, réaliser des expositions numériques	Indicateur n°1 : réaliser des actions et des partenariats afin de valoriser Rotomagus	Mener un projet de valorisation avec un partenaire externe : une autre bibliothèque numérique patrimoniale, ou des partenaires associatifs, commerciaux, etc.	Participation au site Flaubert pilote par l'Université de Rouen-Normandie. Travail partenarial avec la bibliothèque numérique et patrimoniale du Havre autour de la Seine : Article commun sur Gallica autour de la Seine et réalisation d'une carte interactive permettant de découvrir l'aspect de monuments comme le long de la Seine grâce à des photographies, dessins et estampes du XVIIIe au XIXe siècle soigneusement sélectionnés et localisés. <a href="https://www.rotomagus.fr/rotomagus/content/la-seine-dautefois">https://www.rotomagus.fr/rotomagus/content/la-seine-dautefois</a> En cours : réalisation du parcours Seine d'autefois avec la bibliothèque du Havre et le prestataire Whatizis : <a href="https://whatizis.com/fr/">https://whatizis.com/fr/</a>	Pour l'application sélection des documents, budget, rédaction de fiches-test pour une mise en place de l'application prévue début de l'été 2024.
		Indicateur n°2 : Alimenter la bibliothèque numérique patrimoniale Rotomagus	50000 vues (ou 1000 à 10 000 documents) prévues dans Rotomagus	2021-2023 : 1388 documents versés, soit 32 620 vues. L'objectif des 50 000 vues n'a pas été atteint du fait de problèmes actuels (RH déclinées et prestataires de clé de la BnF - les documents préparés par la bibliothèque n'ont pas été intégrés). La dernière livraison est bloquée depuis septembre 2023 (plus de 300 documents en attente d'intégration).	Du fait de ces problématiques d'intégration par la BnF, un projet de plate-forme commune avec l'université de Rouen Normandie complémentaire de Rotomagus permettrait un accès plus large des collections patrimoniales numérisées aux chercheurs.	

Partie C – Bilan des actions menées sur la période 2021-2023 (éléments qualitatifs) (à remplir lors de l'évaluation finale au 30 juin 2024) 2-3 pages maximum. Cf document joint.

Partie D – Avis Circumstancié

Les objectifs fixés en commun avec l'Etat ont été bien suivis notamment sur la valorisation du patrimoine, sa sécurisation, le développement du numérique responsable et de l'éducation aux médias et à l'information, avec toutefois des difficultés à noter sur le signalement des collections compte tenu d'un contexte RH complexe (jusqu'à 1/4 des effectifs absents à la bibliothèque patrimoniale dont la responsable des collections pendant plus de 3 ans) ou l'intégration des numérisations au sein de la bibliothèque numérique patrimoniale du fait de problématiques internes à la BnF. La mise à disposition par l'Etat de deux conservatrices de bibliothèques aux compétences scientifiques avérées, la convention et ses objectifs sont un levier pour la poursuite du signalement et de la valorisation du très riche patrimoine rouennais ainsi que le développement des politiques publiques d'inclusion numérique et de construction de l'esprit critique par l'éducation aux médias et à l'information.

Date : 10/04/24/ Date :  
Visa du directeur ou de la directrice Visa du Maire ou de son/sa représentant.e

Partie B – Objectifs – Indicateurs

Domaines d'activités	Intitulé des objectifs (jusqu'à 2 par domaine d'activité)	Description des objectifs	Intitulé des indicateurs (jusqu'à 2 par objectif)	Valeur cible prévue au 30 juin 2024	Valeur cible réalisée au 30 juin 2024	Observations
----------------------	---	---------------------------	--	--	--	--------------

